



หน้า 21

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร โทร ๐๔๒-๗๙๙๐๐๐

ที่ สน. ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๓๐๖ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๑.๒

เรื่อง ลงนามประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา..

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ

ด้วย โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาการประเมิณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร มีนโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติ ตามนโยบายด้านความโปร่งใสตามประกาศฯ นั้น

โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร จึงขอส่งประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ประกอบการประเมินแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence - Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร จึงได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ลงนาม ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา

๒. ขออนุญาตนำประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลต่อไป ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นายพีระศักดิ์ คำสงค์)

เลขาธิการชำนาญการพิเศษ

ทราบ/อนุมัติ/ดำเนินการ

(นางจิรัฐติกาล สุตวนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ

# ประกาศทางWebside โรงพยาบาลอากาศอำนวย

The screenshot shows a Microsoft Word window titled 'Document25 - Microsoft Word' in the background. The foreground is a web browser window displaying the website 'akathospital.com'. A security warning at the top reads 'Not secure' and 'Privacy error'. The main content is a public notice in Thai, titled 'เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหามาและจัดส่งเสริมการขยาย และเวกกิดที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564'. The notice is divided into four numbered points: 1. ห้ามรับผลประโยชน์ (Prohibition of receiving benefits), 2. ห้ามรับสินบน (Prohibition of bribery), 3. ห้ามมีผลประโยชน์ทับซ้อน (Prohibition of conflicts of interest), and 4. ห้ามรับประโยชน์ (Prohibition of receiving benefits). To the right of the notice is a photograph of a woman in a white lab coat, identified as 'นางจริยดิภา สุตวนิชย์' (Ms. Jiradipa Sutwanich). Below the photo is the text 'ผู้อำนวยการโรงพยาบาล อากาศอำนวย' (Hospital Director, Akathospital). At the bottom of the notice, there is a QR code and a URL: 'https://moph.go.th/814qz'. The website footer includes 'SMART REFER', 'IS ONLINE', and 'weblink'.





ประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวย  
เรื่อง การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์มีไช่ยา

โรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศ กระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อความถูกต้อง เพื่อประโยชน์ของประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น

เพื่อให้มีการนำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร โดยกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา ดังกล่าว สำหรับบุคลากรสาธารณสุขและหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

โรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จะดำเนินการตามประกาศฉบับนี้ด้วยความเที่ยงตรงโปร่งใส และยึดมั่นตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อและการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์มีไช่ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเคร่งครัด

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาด และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเวชภัณฑ์มีไช่ยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาดูงาน หรือปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไช่ยาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไช่ยา

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

(๒.๑.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษ หรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

(๒.๑.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

/ (๑.๓) รับบริการ...

- (๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ
- (๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใดๆต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
- (๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง
- (๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาในทางวิชาการ
- (๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้
- (๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงานและไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใดๆ ทั้งสิ้น
- (๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามหลักเกณฑ์วิธีที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้
- (๕.๒.๑) การคัดเลือก จะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารงานโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ (ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)
- (๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารงานโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ช่างต้องให้มีความเหมาะสม
- (๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการส่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น
- (๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุมหรือการบรรยายทางวิชาการ
- (๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้ป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้
- (๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาให้กับหน่วยงานผู้จัดประชุมทุกครั้งโดยมีการเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

### ๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

#### ๓.๑ เป้าหมาย

- ๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการ รับ-การส่งจ่าย ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

/๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐาน



๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

### ๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมป้องกันและควบคุมโรค โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายมาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายหรือประโยชน์ส่วนตน

## ๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

### ๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล(รพสต.) ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

### ๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

(๒) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดสถานที่เข้าพบภายในกลุ่มงานบริหารทั่วไป และกำหนดช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้น ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายเข้าพบบุคลากรหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร อย่างเคร่งครัด

## ๕. ระบบการคัดเลือก

### ๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัยและมีคุณภาพสูง

/ ๕.๒ เป้าหมาย

## ๕.๒ เป้าหมาย

### ๕.๑.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป มุ่งเน้นให้การ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาเวชภัณฑ์ที่มีไซยา รวมทั้งการตรวจสอบการ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและ เวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

(๒) การจัดซื้อหายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตาม นโยบายของคณะกรรมการพิจารณาการซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ ทั้งนี้การดำเนินการ ต่างๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

(๓) คณะกรรมการจะประกาศผลการดำเนินการต่างๆ เป็นระยะๆ

(๔) คณะกรรมการพึงแสดงการมีส่วนได้เสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

## ๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

### ๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษ การไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

### ๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

#### ๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป กำหนดให้มีการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหยา และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา บุคลากรอื่นๆ ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำประกาศของโรงพยาบาลอากาศ อำนวยการ โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ได้ทราบ อย่างทั่วถึงกัน

(๒) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป กำหนดขั้นตอน ในการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและ เวชภัณฑ์ที่มีไซยา และนิสิต นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยมี มาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ให้พ้นจากเป็นผู้เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาของ โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ

## ๗. ระบบการตรวจสอบ

### ๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

### ๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

#### ๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยมีการตรวจสอบโดยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลอากาศอำนวยการทุกเดือน

/(๒) ระบบรายงานผล

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงานผล ทุกสิ้นปีงบประมาณ  
ราชการต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางจิรัฐติกาล สุตวนิชย์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ อำเภออากาศอำนวยการ จังหวัดสกลนคร วัน/เดือน/ปี : ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ: ประกาศ เจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. บันทึกประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. ประกาศ เจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ของโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔	
ขอเผยแพร่ข้อมูลทาง <input checked="" type="checkbox"/> เว็บไซต์ โรงพยาบาลอากาศอำนวยการ <input type="checkbox"/> ทางเฟสบุ๊ค <input type="checkbox"/> ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> Linkภายนอก ไม่มี หมายเหตุ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  ภิตินันท์ งวงคำนาม (นางสาวภิตินันท์ งวงคำนาม) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  ไบอ่อน ปาปะเพ (นางไบอ่อน ปาปะเพ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  มาตุภูมิ ไครบุตร (นายมาตุภูมิ ไครบุตร) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	